

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA:</b> <i>E17-MatCapacitacion</i>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 2.0</b>

# “SIGER”

## Sistema Integral de Gestión de Recursos

**Materiales de Capacitación  
Manuales de Usuario**

**VERSIÓN: 3.0**

 <p>TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</p> <hr/>  <p>Consejo de la Judicatura CJCDMX</p>	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: <i>E17-MatCapacitacion</i></b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

## Tabla de Contenido

1	Descripción: .....	3
2	Objetivos: .....	3
3	Contenido:.....	3
3.1	Alta Centro Gestores .....	3
3.1.1	Paso 1: Ingresar a la transacción FMSA .....	4
3.1.2	Paso 2: Ingresar datos .....	6
3.2	Modificación Centro Gestores.....	11
3.2.1	Paso 1: Ingresar a la transacción FMSC .....	11
3.2.2	Paso 2: Ingresar datos a modificar .....	12
3.3	Visualización Centro Gestores.....	14
3.3.1	Paso 1: Ingresar a la transacción FMSC .....	14
3.3.2	Paso 2: Ingresar datos a visualizar .....	15

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO   Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	
	<b>VERSIÓN 3.0</b>	

## 1 Descripción:

El presente manual permite dar mantenimiento a los diferentes elementos de la Clave Presupuestaria:

Campo en SAI	Centro Gestor (BSEG-FISTL)				Area Funcional (BSEG-FKBER)				Fondo (BSEG-GEGER)		Posición Presupuestal (BSEG-FIPOS)				
	Estructura Administrativa				Clasificación Funcional			ER	Programa Presupuestario	Estructura Económica					
CLAVE PRESUPUESTARIA	Año	Sector	Subsector	Unidad Responsable	Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional	Modalidad y Número Consecutivo	Tipo de Recurso	Fuente de Financiamiento	Partida	Tipo de Gasto	Digito Identificador	Destino del Gasto
Abreviatura	Año	Sector	SB	UR	Finalidad	Función	SF	AI	PP	TR	FF	PTDA	TG	DI	DG
Digitos	1	2	2	2	1	1	1	3	4	2	2	4	1	1	2

## 2 Objetivos:

Al terminar este manual, usted será capaz de dar mantenimiento:

- Al catálogo de Centros Gestores.

## 3 Contenido:

### 3.1 Alta Centro Gestores

Un centro gestor es el equivalente a la concatenación del año, sector, subsector y unidad responsable estos catálogos están normados en el Manual General de Contabilidad, por lo que su mantenimiento es esporádico.

El centro gestor responde a la pregunta: ¿Quién ejecuta el gasto?, y se asigna un presupuesto al inicio del año de acuerdo a las necesidades del Organismo y deberá estar alineado a la Estructura Administrativa.

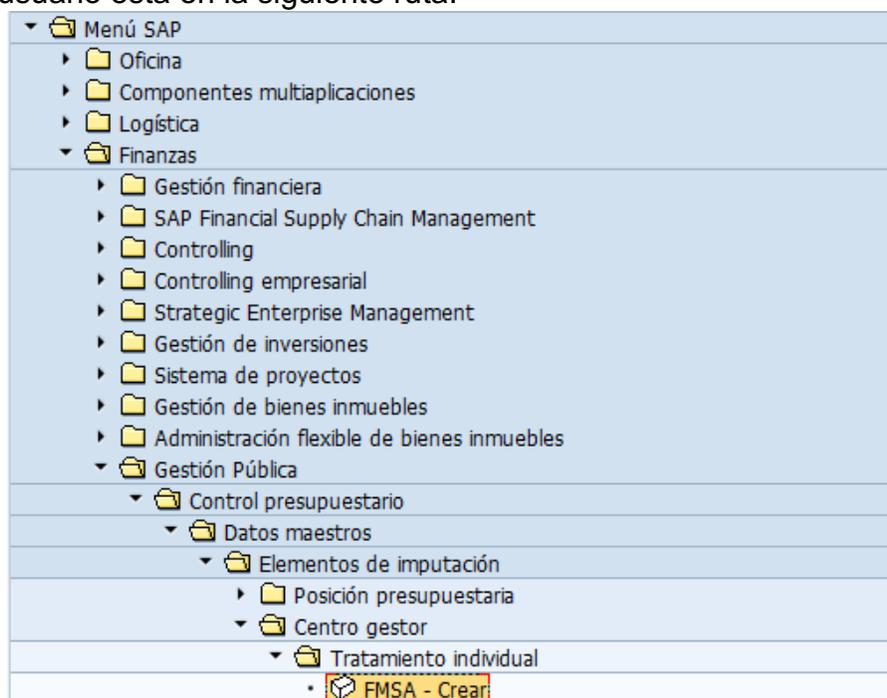
 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO   Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

Es posible crear un nuevo centro gestor, modificar un centro gestor, visualizar un centro gestor o borrar un centro gestor.

**IMPORTANTE:** un centro gestor que ya haya sufrido afectaciones NO es posible borrarlo.

### 3.1.1 Paso 1: Ingresar a la transacción FMSA

En el árbol de usuario está en la siguiente ruta:



O ingresar directamente:

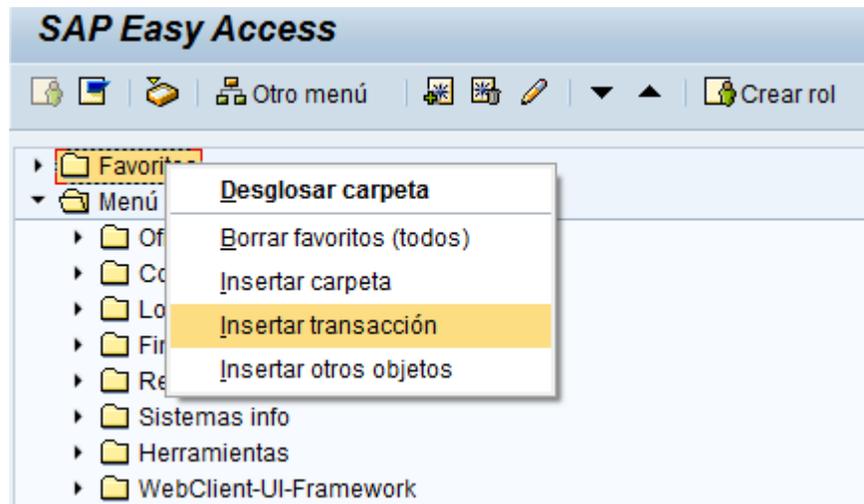


**Nota:** Podemos agregar la transacción FMSA en la carpeta de favoritos del árbol del usuario.

#### Pasos:

1. Hacer clic derecho en la carpeta "Favoritos" y seleccionar la opción "Insertar Transacción":

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO   Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA:</b> <i>E17-MatCapacitacion</i>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

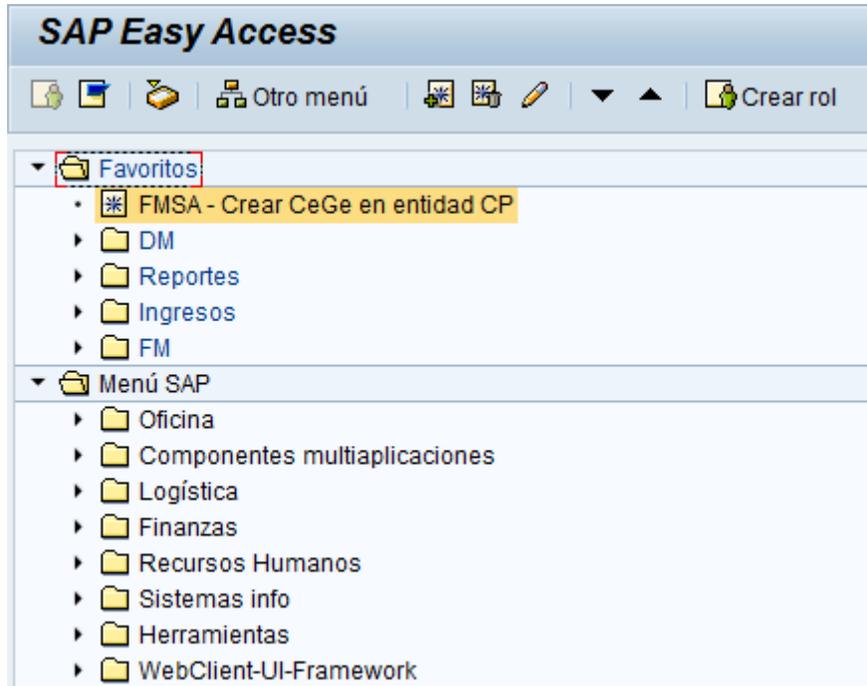


2. Agregar el código de la Transacción:



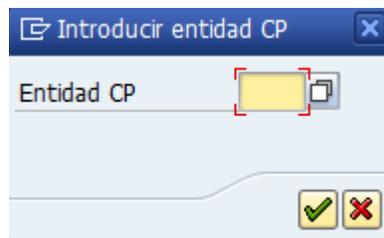
Después oprimimos la tecla <ENTER> u oprimimos el botón:  desplegándose la siguiente pantalla:

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO   Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>



### 3.1.2 Paso 2: Ingresar datos

La primera vez que ingresamos a la transacción se despliega la siguiente pantalla:



Donde ingresaremos el valor que corresponde a nuestra entidad



 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

Después oprimimos la tecla <ENTER> u oprimimos el botón:  desplegándose la siguiente pantalla:

**Crear centro gestor en entidad CP**

 Entidad CP

Centro gestor				
Validez de	01.01.1900	Validez a	31.12.9999	
Entidad CP	1900			

**Modelo**

Centro gestor	
Entidad CP	

**Centro Gestor:** Se ingresa el nuevo valor, en nuestro caso es la concatenación del año, sector, subsector y unidad responsable. (Para el ejemplo utilizaremos el centro gestor: 519J085)

**Validez de:** El sistema muestra por default una fecha que indica a partir de cuándo estará disponible el centro Gestor, esta fecha es posible modificarla

**Validez a:** El sistema muestra por default una fecha que indica hasta cuándo estará disponible el centro Gestor, esta fecha es posible modificarla

**Crear centro gestor en entidad CP**

 Entidad CP

Centro gestor	519J085			
Validez de	01.01.1900	Validez a	31.12.9999	
Entidad CP	1900			

**Modelo**

Centro gestor	
Entidad CP	

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

Una vez ingresado los valores oprimimos la tecla <ENTER> y se despliega la siguiente pantalla:

### Centro gestor crear

 Texto explicativo
Clasificación

Entidad CP	1900	TSJDF	
Centro gestor	519J085		
Período observación de	01.01.1900	Período observación a	31.12.9999

 Dat.básic.
 Jerarquía
 Dirección
 Comunicación

**Denominaciones**

Denominación

Descripción

**Datos básicos**

Inicio validez  Validez a

Grupo autorizaciones

Val.propuesto fondos

Sociedad

División

**Responsable**

Usuario

Nombre

**Denominación:** Es una descripción corta del centro gestor.

**Descripción:** Es la descripción larga del centro gestor.

**Grupo autorizaciones:** Se deja en blanco.

**Val. Propuesto fondos:** Se ingresa el fondo que normalmente utiliza el centro gestor es posible dejarlo en blanco.

**Sociedad:** Dependerá del organismo

**Usuario:** Se ingrese la clave del usuario responsable del centro gestor

**Nombre:** Es el nombre corto del responsable.

**IMPORTANTE:** Recordar que todos los campos que tengan:  son obligatorios.

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

Se ingresan los valores correspondientes al nuevo Centro Gestor:

**Centro gestor crear**

 Texto explicativo
Clasificación

Entidad CP	1900	TSJDF	
Centro gestor	519J085		
Período observación de	01 . 01 . 1900	Período observación a	31 . 12 . 9999

 Dat.básic.
 Jerarquía
 Dirección
 Comunicación

**Denominaciones**

Denominación	JUZGADOS DELITOS M...
Descripción	UZGADOS DELITOS MENORES

**Datos básicos**

Inicio validez	01 . 01 . 1900	Validez a	31 . 12 . 9999
Grupo autorizaciones			
Val.propuesto fondos			
Sociedad			
División			

**Responsable**

Usuario	YQUINTERO
Nombre	Yaremi Quintero

**EXTRAS:** En la parte superior izquierda está el botón: “Texto explicativo”,  Texto explicativo con esta opción nos ayuda a ingresar más información acerca del centro gestor, ya sea su nombre completo, la razón de su creación, el número de oficio de justificación etc.

 <p>TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</p> <hr/>  <p>Consejo de la Judicatura CJCDMX</p>	<p><b>MANUAL DE USUARIO</b></p>	<p><b>NOMENCLATURA:</b> <i>E17-MatCapacitacion</i></p>
	<p><b>CENTROS GESTORES</b></p>	<p><b>VERSIÓN 3.0</b></p>

Una vez ingresados los datos se oprime el botón:  en la parte inferior izquierda de la pantalla se despliega el siguiente mensaje:  **CeGe 1900 519J085 se ha grabado correctamente**

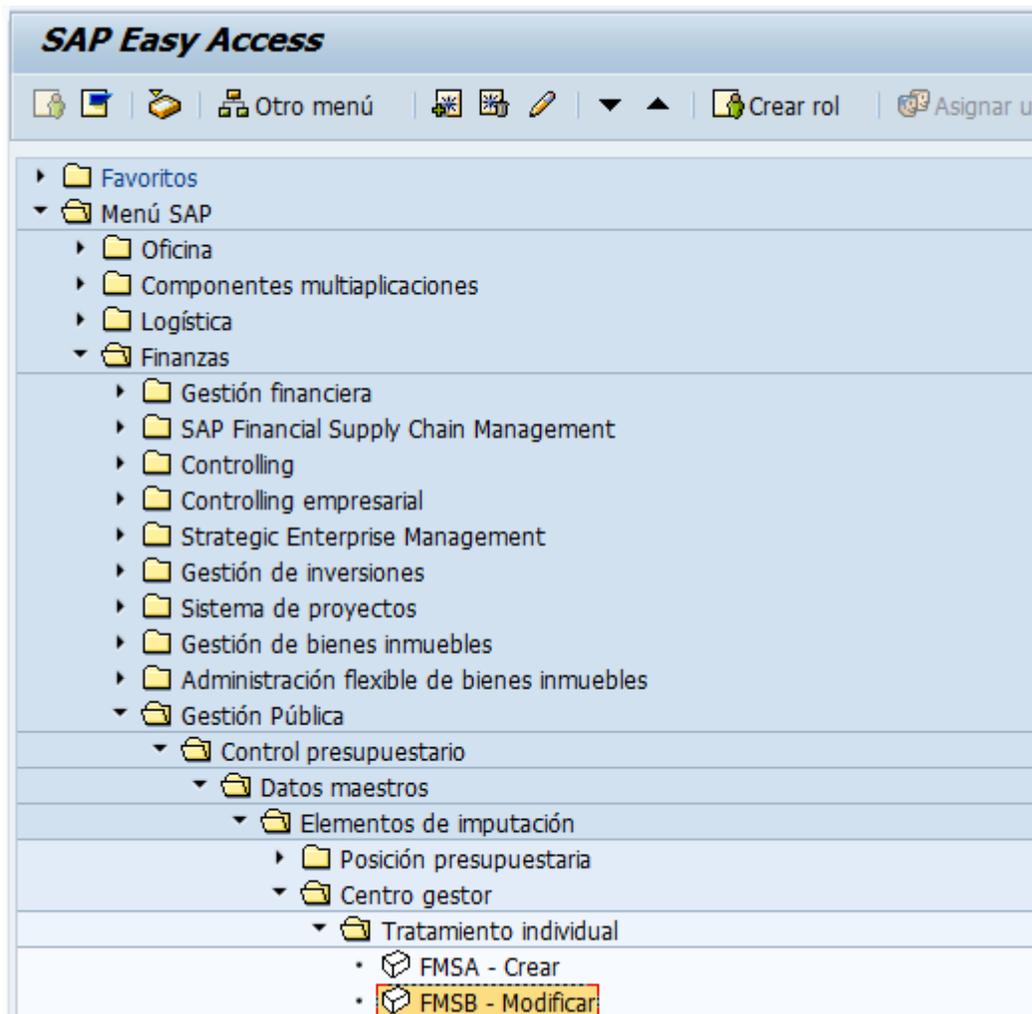
Lo cual indica que nuestro dato ha sido creado.

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

## 3.2 Modificación Centro Gestores

### 3.2.1 Paso 1: Ingresar a la transacción FMSB

En el árbol de usuario está en la siguiente ruta:



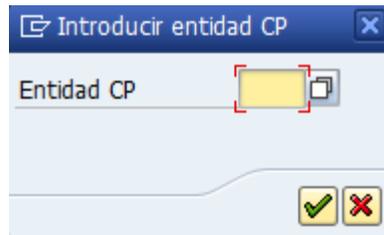
O ingresar directamente:



 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

### 3.2.2 Paso 2: Ingresar datos a modificar

La primera vez que ingresamos a la transacción se despliega la siguiente pantalla:



Donde ingresaremos el valor que corresponde a nuestra entidad



Después oprimimos la tecla <ENTER> u oprimimos el botón:  desplegándose la siguiente pantalla:



Ingresamos el Centro Gestor que deseamos modificar:

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO   Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

**Modificar centro gestor en entidad CP**

 Período de validez |  Entidad CP

Centro gestor	519J085	
Entidad CP	1900	

Y oprimimos la tecla <ENTER> y nos despliega la siguiente pantalla:

**Centro gestor modif.**

 Borrar | 
  Período | 
  Texto explicativo | 
 Clasificación | 
  Desglose | 
  Documentos de modificación | 
 

Entidad CP	1900	TSJDF
Centro gestor	519J085	
Período observación de	01 . 01 . 1900	Período observación a
		31 . 12 . 9999

 Dat.básic. | 
  Jerarquía | 
  Dirección | 
  Comunicación

**Denominaciones**

Denominación	JUZGADOS DELITOS M...
Descripción	UZGADOS DELITOS MENORES

**Datos básicos**

Inicio validez	01 . 01 . 1900	Validez a	31 . 12 . 9999
Grupo autorizaciones			
Val.propuesto fondos			
Sociedad	1900		
División			

**Responsable**

Usuario	YQUINTERO
Nombre	Yaremi

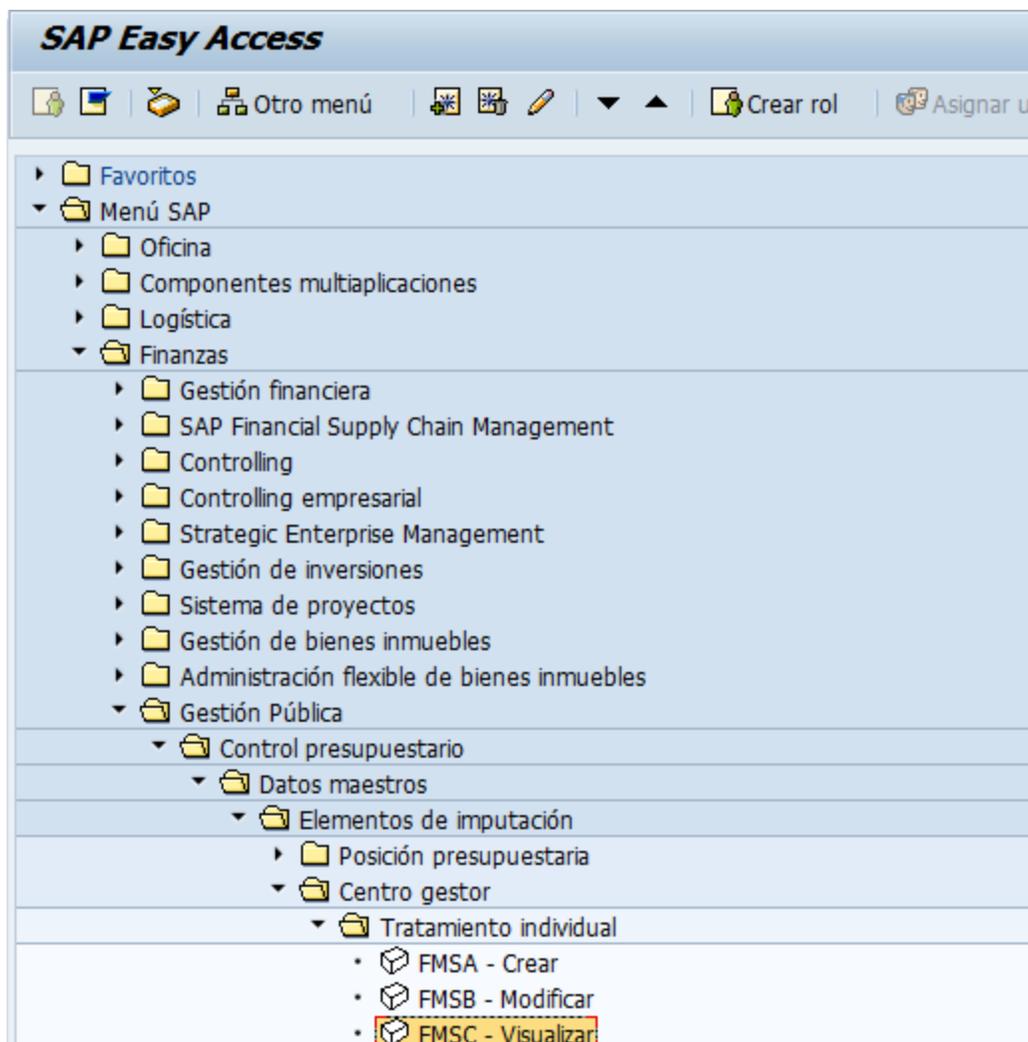
 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

Los campos con fondo blanco son los campos que podemos modificar; al concluir la modificación oprimimos el botón:  en la parte inferior izquierda de la pantalla se despliega el siguiente mensaje:  CeGe 1900 519J085 se ha grabado correctamente

### 3.3 Visualización Centro Gestores

#### 3.3.1 Paso 1: Ingresar a la transacción FMSC

En el árbol de usuario está en la siguiente ruta:



O ingresar directamente:

 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

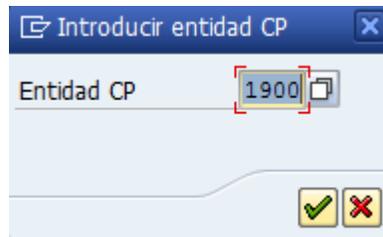


### 3.3.2 Paso 2: Ingresar datos a visualizar

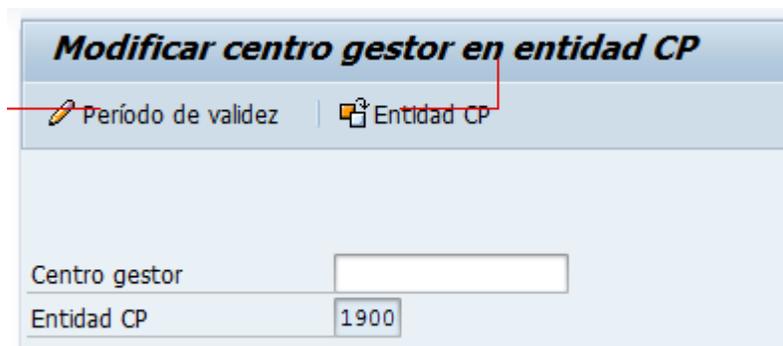
La primera vez que ingresamos a la transacción se despliega la siguiente pantalla:



Donde ingresaremos el valor que corresponde a nuestra entidad



Después oprimimos la tecla <ENTER> u oprimimos el botón:  desplegándose la siguiente pantalla:



 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO <hr/>  Consejo de la Judicatura CJCDMX	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA: E17-MatCapacitacion</b>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

Ingresamos el Centro Gestor que deseamos visualizar:

**Visualizar centro gestor en entidad CP**

Entidad CP

Centro gestor	519J085	[icon]
Entidad CP	1900	

Y oprimimos la tecla <ENTER> y nos despliega la siguiente pantalla:

**Centro gestor Visual.**

 Período  
  Texto explicativo  
 Clasificación  
  Desglose  
  Documentos de modificación  
 

Entidad CP	1900	TSJDF		
Centro gestor	519J085			
Período observación de	01 . 01 . 1900	Período observación a	31 . 12 . 9999	

Dat.básic.
Jerarquía
Dirección
Comunicación

**Denominaciones**

Denominación	JUZGADOS DELITOS M...
Descripción	UZGADOS DELITOS MENORES

**Datos básicos**

Inicio validez	01 . 01 . 1900	Validez a	31 . 12 . 9999
Grupo autorizaciones			
Val.propuesto fondos			
Sociedad	1900	Trib Super Just Dist Fed	
División			

**Responsable**

Usuario	YQUINTERO
Nombre	Yaremi

 <p>TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</p> <hr/>  <p>Consejo de la Judicatura CJCDMX</p>	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	<b>NOMENCLATURA:</b> <i>E17-MatCapacitacion</i>
	<b>CENTROS GESTORES</b>	<b>VERSIÓN 3.0</b>

## Glosario

**Sociedad.** Es la clave con la que está identificado nuestro organismo en el sistema en este caso es 1900 para el TSJCDMX y 2000 para el Consejo de la Judicatura, por lo que siempre ingresaremos dicho valor.

**Entidad CP.** Se refiere a la Entidad de Control Presupuestal en nuestro caso es 1900 para el TSJCDMX y 2000 para el Consejo de la Judicatura