

|  |   |  |
|--|---|--|
| <br><b>TSJCDMX</b> | <b>MANUAL DE USUARIO</b>  | <b>NOMENCLATURA:</b><br><i>E17-MatCapacitacionAA</i> |
|  | <b>VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS DENTRO<br/>DE UNA SOCIEDAD EN EL SISTEMA<br/>TR. AS03</b> | <b>FECHA DE<br/>ELABORACIÓN:</b><br><i>24/ENE/17</i> |
|  |   | <b>REVISIÓN:</b><br><i>0</i>                         |

## **“Innovando en TI”**

**Materiales de Capacitación  
Manuales de Usuario**

**VERSIÓN: 1.0**

|  |   |  |
|--|---|--|
| <br><b>TSJCDMX</b> | <b>MANUAL DE USUARIO</b>  | <b>NOMENCLATURA:</b><br><i>E17-MatCapacitacionAA</i> |
|  | <b>VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS DENTRO<br/>DE UNA SOCIEDAD EN EL SISTEMA<br/>TR. AS03</b> | <b>FECHA DE<br/>ELABORACIÓN:</b><br><i>24/ENE/17</i> |
|  |   | <b>REVISIÓN:</b><br><br><i>0</i>                     |

## Tabla de Contenido

|   |                                |   |
|---|--------------------------------|---|
| 1 | Objetivo: .....                | 3 |
| 2 | Descripción del proceso: ..... | 3 |
| 3 | Glosario: .....                | 5 |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <br><b>TSJCDMX</b> | <b>MANUAL DE USUARIO</b>  | <b>NOMENCLATURA:</b><br>E17-MatCapacitacionAA |
|  | <b>VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS DENTRO DE UNA SOCIEDAD EN EL SISTEMA TR. AS03</b> | <b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b><br>24/ENE/17     |
|  |   | <b>REVISIÓN:</b><br>0                         |

## 1 Objetivo:

El objetivo de este manual es mostrar al lector el proceso a seguir para la visualización de Datos Maestros de Activos Fijos.

## 2 Descripción del proceso:

### VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS

Durante la operativa diaria, a modo de consulta se hace necesario visualizar un activo fijo en particular para ello seguiremos los siguientes pasos.

#### Paso 1: Ingresar a la transacción AS03 Visualizar activo fijo

Utilizar la siguiente ruta de menú SAP para iniciar esta transacción:

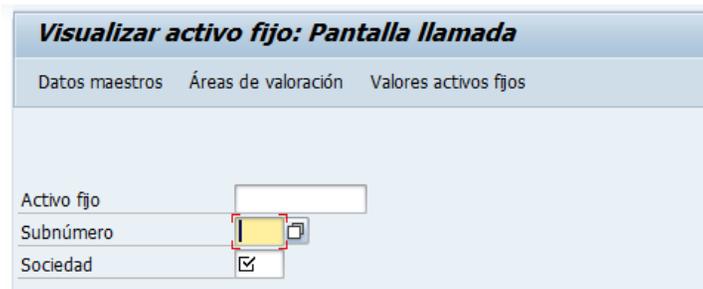
|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Cod y Nom:</b> | MA02 / AA_ TRASLADO DE ACTIVOS FIJOS.  |
| <b>Proceso:</b>   | VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS.  |
| <b>Ruta:</b>      | <b>MENÚ SAP → FINANZAS → GESTIÓN FINANCIERA → ACTIVOS FIJOS → ACTIVO FIJO → VISUALIZAR → ACTIVO FIJO</b> |

O ingresar la transacción directamente en la casilla de comandos:



#### Paso 2: Ingresar datos

Al acceder a la ruta anterior o ingresar a la transacción "AS03" nos presenta la siguiente pantalla (1):



|  |   |  |
|--|---|--|
| <br><b>TSJCDMX</b> | <b>MANUAL DE USUARIO</b>  | <b>NOMENCLATURA:</b><br><i>E17-MatCapacitacionAA</i> |
|  | <b>VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS DENTRO DE UNA SOCIEDAD EN EL SISTEMA TR. AS03</b> | <b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b><br><i>24/ENE/17</i>     |
|  |   | <b>REVISIÓN:</b><br><i>0</i>                         |

En esta pantalla debemos registrar los siguientes campos:

| Campo       | Descripción                                   | Longitud | Observaciones |
|-------------|---|----------|---------------|
| Activo fijo | Número de identificación en del Activo Fijo   | 6        | Obligatorio   |
| Subnúmero   | Subnúmero de Activo                           | 1        | Opcional      |
| Sociedad    | Clave de la unidad organizativa (Sociedad FI) | 4        | Obligatorio   |

**Visualizar activo fijo: Pantalla llamada**

Datos maestros    Áreas de valoración    Valores activos fijos

---

Activo fijo      100019

Subnúmero      0

Sociedad      1900

Una vez ingresada la información descrita oprimimos el botón  y aparecerá la siguiente pantalla:

**Visualizar activo fijo: Datos maestros**

Valores activos fijos

Act.fijo: 100019      ALACENA

Clase: 5111      MUEBLES OFICINA Y ES      Sociedad: 1900

General    Dependiente tiempo    Asignaciones    Origen    Seguros    Leasing    Valoración

**Datos generales**

Denominación: ALACENA

Txt.núm.pral.AF: "FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE CALIBRE 18, CON PUE"

Determ.cuentas: 5111      MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA.

Número de serie:

Número de inventario: 5111000002000001

Cantidad: 1      PZA      Pieza

Gestión histórica

**Inventario**

Último inventario el:       Incluir AF en lista de inventario

Nota de inventario: OAHM781002UB2

Información contabilización

|  |   |  |
|--|---|--|
| <br><b>TSJCDMX</b> | <b>MANUAL DE USUARIO</b>  | <b>NOMENCLATURA:</b><br><i>E17-MatCapacitacionAA</i> |
|  | <b>VISUALIZAR ACTIVOS FIJOS DENTRO<br/>DE UNA SOCIEDAD EN EL SISTEMA<br/>TR. AS03</b> | <b>FECHA DE<br/>ELABORACIÓN:</b><br><i>24/ENE/17</i> |
|  |   | <b>REVISIÓN:</b><br><i>0</i>                         |

Esta pantalla nos muestra la información de los datos maestros del Activo Fijo, dependiendo de la información que requerimos del Activo deberemos situarnos en las diversas pestañas de la pantalla, para llevar a cabo esta acción podemos dar click directamente en la pestaña deseada o bien oprimiendo en  para movernos hacia atrás y  para ir hacia adelante en las citadas pestañas.

Una vez terminada la consulta damos click en  para salir de la información del Activo Fijo y finalmente  para salir de la transacción al menú principal.

## Glosario

**Sociedad.** Es la clave con la que está identificado al TSJDF en el sistema en este caso es el 1900.

**Número de activo fijo.** Es el número de identificación del Activo en el sistema.