



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL
ESCUELA NACIONAL DE FORMACIÓN JUDICIAL

La Escuela Nacional de Formación Judicial, tiene el agrado de invitarle al curso:

“Mapeo y mejora de procesos”

Objetivo: analizar procesos institucionales mediante herramientas de mapeo y mejora continua para identificar áreas de oportunidad y proponer acciones orientadas a optimizar la eficiencia, la calidad y el aprovechamiento de los recursos institucionales.

Dirigido a: las y los servidores públicos con nombramiento de mando medio y homólogos del Órgano de Administración Judicial, de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y público en general.

Modalidad: autogestivo [aula virtual].

Días y horario: activo las 24 horas del día.

Duración: 20 horas, del 07 de septiembre al 02 de octubre de 2026.¹

Inscripciones: a partir de las 12:00 horas del 24 de agosto de 2026, y hasta las 23:59 horas del 02 de septiembre del mismo año [horario de la Ciudad de México].

Lista de admitidos: 04 de septiembre de 2026.

Cupo máximo: limitado.

Requisitos para obtener constancia: promedio igual o superior a 8 y contestar la encuesta de satisfacción del curso.

Procedimiento de inscripción:

- a Ingresar al portal de internet de la Escuela Judicial: <https://escuelajudicial.oaj.gob.mx/>.
- b Buscar en el carrusel de capacitación administrativa y dar clic en el rubro “Ver más...” del banner “Mapeo y mejora de procesos”.
- c Abrir la liga de registro y llenar el formato con todos los datos.

¹ El curso requiere veinte horas de estudio que el alumno podrá elegir dentro del periodo que estará habilitado. La plataforma se encontrará disponible las 24 horas del día, para ingresar a ésta es necesario contar con un dispositivo electrónico con conexión a Internet.

- d Una vez completados todos los campos del formulario del sistema de inscripción², se deberá oprimir el botón “Registrar” para enviar el formulario. Al momento de registrar su petición de inscripción, el sistema generará un acuse.

Diseño curricular:

Módulo / unidad	Temas / asignatura
I. Introducción a los procesos	1.1 De las actividades a los procesos 1.2 Ventajas de los procesos 1.3 Limitaciones de los procesos 1.4 Sucesos dependientes
2. Representación de un proceso	2.1 Elaboración de un Diagrama de Flujo 2.2 El procedimiento 2.3 Concepto de Mapeo 2.4 Elaboración de un Diagrama de Flujo 2.5 El procedimiento 2.6 Concepto de Mapeo
3. Análisis de valor agregado	3.1 Actividades que agregan valor 3.2 Actividades que agregan control 3.3 Actividades que no agregan valor ni control, pero hay que hacer
4. Análisis de capacidad de proceso	4.1 Capacidad instalada 4.2 Capacidad de las actividades VS Capacidad de Proceso 4.3 Teoría y mejoras
5. Rediseño del proceso	5.1 Diseño y aplicación

Lineamientos y evaluación del curso: los lineamientos y la forma específica de evaluación del curso serán publicados dentro del aula virtual.

Mayores informes: sgoropeza@cjf.gob.mx

² Es responsabilidad de cada persona el correcto ingreso de sus datos. Resulta de fundamental relevancia señalar correctamente el correo electrónico de inscripción, pues todas las comunicaciones se darán por ese medio. De igual forma, es importante señalar un teléfono particular de localización, el cual sólo se utilizará en caso de ser estrictamente necesario.